



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	GMINA RADŁÓW			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Promocja Gminy Radłów			
4. Tytuł zadania publicznego	Spotkanie podożynkowe			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	26.08.2023	Data zakończenia	26.08.2023

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Koło Gospodyń Wiejskich Sanoka, Sanoka 17, 33-130 Radłów	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Jadwiga Curyło 146780062 Lucyna Zych 798 719 198

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Planowana jest organizacja spotkania podożynkowego. Odbędzie się ono 26.08.2023 w Domu Ludowym w Sanoce. W planowanym wydarzeniu wezmą udział członkowie grupy wieńcowej oraz zaproszeni goście. Spotkanie

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

skierowane będzie głównie do członków Koła Gospodyń Wiejskich Sanoka, oraz mieszkańców sołectwa, aby docenić ich wkład pracy przy wspólnym tworzeniu wieńca dożynkowego. Podczas spotkania będzie możliwość degustacji tradycyjnych potraw regionalnych oraz słodkich wypieków. Dostępny będzie stół szwedzki oraz bufet kawowy. W trakcie spotkania będzie przedstawiona krótka prezentacja, ukazująca dotychczasową aktywność Koła na różnych płaszczyznach. Planowane spotkanie organizowane wspólnie z Burmistrzem Radłowa, Gminnym Centrum i Czytelniactwa w Radłowie, Sołtysem Wsi Sanoka.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Promocja i integracja mieszkańców wsi Sanoka i Gminy Radłów

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

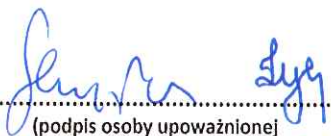
Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	Artykuły spożywcze	2500	2400	100
	Zakup nagłośnienia	1800	1600	200
	Zakup strojów regionalnych	1000	1000	0
	Koszty ogółem:	5300	5000	300

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie z zakresu działalności pożytku publicznego oferenta(ów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego ;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z-Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem , przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych , a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych , osoby , których dotyczą te dane , złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
- 8) W ramach realizacji zadania publicznego spełnione zostaną opisane w załączniku wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
- 9) Stowarzyszenie **Koło Gospodyń Wiejskich Sanoka** posiada konto w banku **Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie** o numerze **14 85890006 0240 0189 2941 0001**.



.....
(podpis osoby upoważnionej)

lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data 16.06.2023

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art.4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

RADŁÓW, dnia...16.06.2023.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/oświadczamy , że zgodnie z art. 19a ust. 6 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, łączna kwota środków finansowych, przekazanych nam przez Urząd Miasta Radłowa wraz z kwotą wnioskowaną, w trybie określonym w ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w bieżącym roku nie przekroczy kwoty 20.000 zł (słownie: dwudziestu tysięcy złotych 00/100).

(podpis i pieczęć oferenta)

.....
(podpis i pieczęć oferenta)