

**Projekt**  
**Programu Współpracy Gminy Radłów**  
**z Organizacjami Pozarządowymi oraz**  
**podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3**  
**ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku**  
**o działalności pożytku publicznego**  
**i o wolontariacie na rok 2027”.**

## **Wstęp**

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027 jest realizacją zapisu art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Celem Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez samorząd działań organizacji pozarządowych poprzez powierzanie im ustawowych zadań gminy. Określając i realizując te zasady organy Gminy pragną włączyć organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej. Priorytetowym zadaniem władz samorządowych Gminy Radłów jest rozwój Gminy oraz poprawa jakości życia jej mieszkańców. Realizacja tych celów jest możliwa m.in. dzięki współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, która odbywa się w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Priorytetem Gminy Radłów jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy. Prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania Gminą. Podstawowymi korzyściami takiej współpracy są między innymi:

- a) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- b) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
- c) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- d) wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb,
- e) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez gminę,
- f) wypracowanie rocznego modelu współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a Gminą Radłów jako elementu długoterminowego programu współpracy na dalsze lata.

### **Podstawę prawną programu stanowią:**

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U z 2026 poz. 662 ze zm.)
- 2) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.),

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne i cel programu**

#### **§ 1**

1. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.
2. Program określa obszary, formy i zasady współpracy organów samorządowych Gminy Radłów z organizacjami pozarządowymi, priorytetowe zadania publiczne oraz sposób realizacji tej współpracy.
3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
  - a) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.);
  - b) **organizacje pozarządowe** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
  - c) **programie** – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Radłów z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2027;
  - d) **burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Radłowa;
  - e) **radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Radłowie;
  - f) **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Radłów.
4. Celem głównym Programu jest określenie zasad regulujących współpracę Gminy Radłów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na rok 2027.
5. **Celami szczegółowymi programu są:**
  - a) budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz wspieranie aktywności społeczności lokalnej poprzez tworzenie sprzyjających warunków do powstawania inicjatyw lokalnych,
  - b) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
  - c) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy,
  - d) zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców gminy i ich udziału w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
  - e) integracja środowiska organizacji pozarządowych realizujących inicjatywy w sferze zadań publicznych,
  - f) polepszenie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi,
  - g) wzmocnienie pozycji istniejących organizacji pozarządowych i tworzenie sprzyjających warunków do powstawania nowych organizacji pozarządowych.

## **Rozdział II**

### **Zasady współpracy**

#### **§ 2**

1. Współpraca Gminy Radłów z organizacjami odbywać się będzie w oparciu o zasady partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności:
  - a) **pomocniczości**, co oznacza, że gmina zlecać będzie organizacjom realizację swoich zadań publicznych, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy,
  - b) **suwerenności** stron, co oznacza, że stosunki pomiędzy gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
  - c) **partnerstwa**, co oznacza, że gmina gwarantuje organizacjom m.in. udział w planowaniu priorytetów realizowanych przez gminę, określaniu sposobu ich realizacji, rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy i osiąganiu razem wytyczonych celów,
  - d) **efektywności**, co oznacza, że gmina i organizacje wspólnie dążyć będą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
  - e) **uczciwej konkurencji i jawności**, co oznacza, przejrzyste zasady współpracy, oparte na równych i jawnych kryteriach m.in. zlecenia realizacji zadań publicznych oraz na zapewnieniu powszechnego dostępu do informacji, współdziałanie zgodne z przepisami, procedurami i etyką.

## **Rozdział III**

### **Przedmiot współpracy**

#### **§ 3**

1. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi są ustawowe zadania własne Gminy oraz zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

## **Rozdział IV**

### **Formy współpracy**

#### **§ 4**

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym polega na zlecaniu organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, realizacji zadań publicznych, w szczególności w formie:
  - a) powierzania realizacji zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
  - b) wspierania realizacji zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
  - c) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.
3. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywa się w trybach określonych w ustawie oraz w przepisach odrębnych, z uwzględnieniem środków

zaplanowanych na realizację Programu. Zasady i tryb wyboru ofert są jawne i podawane do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o konkursie.

4. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadań publicznych zgodnie z art. 12 ustawy. W takim przypadku Burmistrz Radłowa podejmuje następujące działania:
  - 1) rozpatruje celowość realizacji określonego zadania przez organizacje pozarządowe, biorąc pod uwagę:
    - a) stopień, w jakim wniosek odpowiada priorytetowym zadaniom publicznym określonym w niniejszym programie;
    - b) zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania;
    - c) środki dostępne na realizację zadań publicznych;
    - d) korzyści wynikające z realizacji przez organizację pozarządową zadania publicznego.
  - 2) informuje o podjętej decyzji, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji określonego zadania publicznego informuje składającego wniosek o trybie zlecania zadania publicznego oraz terminie ogłoszenia otwartego konkursu ofert.
5. Gmina i organizacje pozarządowe mogą realizować zadania publiczne wspólnie w drodze inicjatywy lokalnej, na zasadach określonych w rozdziale 2a ustawy.
6. Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, Gmina może zlecić, zgodnie z art. 19a ustawy, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert.
7. Organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, składają oferty realizacji zadań publicznych oraz sprawozdania z ich realizacji na formularzach określonych w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy, z uwzględnieniem przepisów obowiązujących w dniu złożenia oferty lub sprawozdania.
8. W uzasadnionych przypadkach, w zależności od potrzeb i możliwości finansowych Gminy Radłów, mogą być zlecane w 2027 roku zadania publiczne, które nie zostały wskazane wśród priorytetowych zadań publicznych określonych w § 5 Programu, na zasadach określonych w ustawie.
9. **Do pozafinansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się w szczególności:**
  - 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
  - 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań;
  - 3) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań oraz o ogłaszanych konkursach ofert na realizację zadań publicznych i sposobach ich rozstrzygnięć;
  - 4) wspieranie organizacji pozarządowych w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy;
  - 5) organizowanie lub informowanie o możliwościach uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach, konferencjach;
  - 6) umożliwienie umieszczenia informacji o przedsięwzięciach realizowanych przez organizacje pozarządowe na stronie internetowej gminy, w zakładce organizacje pozarządowe;
  - 7) udostępnianie, na wniosek organizacji, sali na zorganizowanie m.in. spotkań, szkoleń, konferencji, doradztwa specjalistycznego;

- 8) aktualizowanie internetowej bazy organizacji pozarządowych działających na terenie gminy;
  - 9) organizowanie szkoleń i poradnictwa dla organizacji pozarządowych;
  - 10) promowanie przez gminę działalności organizacji pozarządowych;
  - 11) organizowanie spotkań roboczych (w zależności od potrzeb) z przedstawicielami organizacji pozarządowych;
  - 12) obejmowanie (na wniosek organizacji pozarządowych) przez Burmistrza Radłowa honorowym patronatem działań, programów lub przedsięwzięć prowadzonych przez organizację;
  - 13) organizowanie wspólnych imprez, kampanii i przedsięwzięć.
10. Gmina może zawierać umowy partnerskie z organizacjami pozarządowymi w celu wspólnej realizacji projektów finansowanych ze środków pozabudżetowych z uwzględnieniem trybu wyboru partnera, o którym mowa w art. 28a ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025 r. poz. 198 ze zm.).
  11. Zlecanie realizacji zadań publicznych może następować również w trybach określonych w przepisach ustawy oraz w przepisach odrębnych.
  12. W przypadku realizacji zadań publicznych w trybie właściwym dla zakupu usług stosuje się przepisy dotyczące zamówień publicznych, jeżeli obowiązek ich zastosowania wynika z przepisów prawa.
  13. W przypadku wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej, Gmina może zlecić organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w ustawie.

## **Rozdział V**

### **PRIORYTETOWE ZADANIA**

#### **§ 5**

1. Obszar współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie współpracy Gminy Radłów z organizacjami pozarządowymi w 2027 roku należą w szczególności:

#### **1) w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:**

- a) zapewnienie dzieciom i młodzieży opieki i wychowania, pomocy w nauce oraz podejmowanie działań ukierunkowanych na ograniczanie trudności szkolnych i zapobieganie niepowodzeniom edukacyjnym;
- b) organizowanie czasu wolnego, zajęć rekreacyjnych i sportowych oraz działań rozwijających zainteresowania i uzdolnienia dzieci i młodzieży;
- c) organizowanie i prowadzenie specjalistycznych form wsparcia, dostosowanych do indywidualnych i grupowych potrzeb dzieci i młodzieży, w tym zajęć socjoterapeutycznych, psychoprofilaktycznych, logopedycznych oraz profilaktyczno - edukacyjnych;
- d) organizowanie zajęć artystycznych oraz działań rozwijających zainteresowania, pasje i predyspozycje dzieci i młodzieży, w szczególności warsztatów rękodzielniczych i muzycznych;

- e) organizowanie i prowadzenie zajęć rozwijających kompetencje językowe, w szczególności w zakresie języka polskiego oraz języka angielskiego;
- f) organizowanie i prowadzenie zajęć rozwijających kompetencje matematyczne;
- g) realizowanie zajęć ukierunkowanych na rozwój kompetencji przyszłości, w szczególności kreatywności, logicznego i krytycznego myślenia, komunikacji interpersonalnej oraz umiejętności radzenia sobie ze stresem;
- h) podejmowanie działań służących kompensowaniu zdiagnozowanych deficytów rozwojowych;
- i) organizowanie zajęć terapeutycznych i rozwojowych wzmacniających odporność psychiczną dzieci i młodzieży, w tym zajęć obejmujących elementy redukcji stresu i lęku, relaksacji, uważności oraz Treningu Umiejętności Społecznych (TUS);
- j) organizowanie wydarzeń oraz wyjazdów o charakterze kulturalnym, sportowym i rekreacyjnym;
- k) realizowanie, w ramach pracy podwórkowej, działań animacyjnych, opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- l) podejmowanie działań w ramach lokalnej sieci wsparcia na rzecz dzieci, młodzieży i rodzin, służących wzmacnianiu prawidłowego funkcjonowania rodzin na terenie Gminy Radłów;
- m) prowadzenie placówki wsparcia dziennego w formie specjalistycznej oraz pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę, w tym realizowanie działań opiekuńczo - wychowawczych, animacyjnych, socjoterapeutycznych, terapeutycznych, korekcyjnych, kompensacyjnych, logopedycznych i psychoprophylaktycznych, odpowiednio do potrzeb dzieci i młodzieży.

**2) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:**

- a) prowadzenia zajęć dla seniorów w formie klubu seniora;
- b) aktywizowania środowiska seniorów do wspólnego i zorganizowanego spędzania czasu wolnego;
- c) zaspokajania potrzeb towarzyskich i kulturowych poprzez organizowanie uroczystości, spotkań oraz umożliwienie uczestnictwa w imprezach kulturowych oraz wycieczek.

**3) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej:**

- a) organizowanie i wspieranie imprez sportowych oraz wydarzeń promujących aktywność fizyczną mieszkańców Gminy Radłów;
- b) prowadzenie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży z terenu gminy;
- c) propagowania sportu przez czynny i bierny udział mieszkańców w organizowanych imprezach sportowych.

**4) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, m.in.:**

- a) wzbogacające ofertę kulturalną gminy poprzez realizację działań kulturalnych, animacyjnych, artystycznych oraz chroniących dziedzictwo kulturalne, takich jak np. koncerty, wystawy, festiwale, przeglądy, konkursy lub inne;
- b) rozwijające kompetencje kulturowe mieszkańców gminy poprzez edukację kulturalną i animację kultury polegające na przygotowaniu i prezentacji wydarzeń artystycznych mogących mieć wpływ na promocję kultury gminy Radłów, zarówno w kraju, jak i za granicą;
- c) utrzymujące tożsamość lokalną i regionalną szczególnie poprzez wspieranie folkloru i tradycyjnych zespołów muzycznych i orkiestr;

- d) zachowujące, utrwalające i upowszechniające w formie cyfrowej zasoby dziedzictwa kulturowego;
- e) promujące kulturę i tradycje mniejszości narodowych i grup etnicznych zamieszkujących Małopolskę;
- f) zachęcające do aktywnego i twórczego udziału w kulturze i tworzenia treści kulturowych oraz wspomagające rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- g) upowszechniające tradycje walk o niepodległość i suwerenność RP;
- h) organizację przedsięwzięć mających na celu identyfikację i promowanie dziedzictwa kulinarnego regionu, w tym w szczególności produktów regionalnych, tradycyjnych i lokalnych;
- i) realizację wydarzeń o tematyce kulinarnej mających na celu ożywienie i wzmocnienie więzi społecznych na obszarach wiejskich i budowanie tożsamości lokalnej;
- j) realizację inicjatyw, których celem jest pielęgnowanie lokalnych tradycji kulinarnych i aktywizacja mieszkańców obszarów wiejskich.

## **Rozdział VI OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

### **§ 6**

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

## **Rozdział VII SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

### **§ 7**

#### **1. Program realizują:**

- 1) Rada Miejska w Radłowie – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz określania wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
- 2) Burmistrz Radłowa – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w szczególności:
  - a) ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy oraz powoływanie Komisji Konkursowych;
  - b) dokonywanie ostatecznego wyboru ofert oraz określanie wysokości przyznanych dotacji, po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej;
- 3) organizacje pozarządowe, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy;

#### **2. Za realizację programu ze strony Urzędu Miejskiego w Radłowie odpowiada Inspektor ds. sportu i pożytku publicznego, który odpowiada m. in. za:**

- 1) przygotowanie i przeprowadzenie otwartych konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań finansowanych ze środków finansowych Gminy;
- 2) przygotowanie sprawozdania z realizacji programu;
- 3) konsultację z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych;
- 4) podejmowanie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego.

#### **3. Realizacja Programu może następować w szczególności poprzez:**

- a) otwarte konkursy ofert;
- b) tryb określony w art. 19a ustawy;
- c) inicjatywę lokalną;
- d) realizację projektów partnerskich;
- e) inne formy współpracy określone w przepisach prawa.

## **Rozdział VIII**

### **WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

#### **§ 8**

1. Na realizację Programu w 2027 roku planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości **600 000,00 zł.**
2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań publicznych będzie określana w uchwale budżetowej Gminy Radłów na 2027 rok.
3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu może ulec zmianie w przypadku zmiany uchwały budżetowej Gminy Radłów na 2027 rok.

## **Rozdział IX**

### **SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

#### **§ 9**

1. Kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji prowadzi Burmistrz Radłowa przy pomocy Inspektora ds. sportu i pożytku publicznego.
2. Ocena realizacji Programu dokonywana jest na podstawie w szczególności następujących informacji i wskaźników:
  - a) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
  - b) liczby złożonych ofert;
  - c) liczby zawartych umów na realizację zadań publicznych;
  - d) wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych;
  - e) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne;
  - f) liczby beneficjentów realizowanych zadań publicznych;
  - g) liczby zadań publicznych zrealizowanych w ramach Programu;
  - h) informacji dotyczących sposobu realizacji zadań publicznych oraz osiągniętych rezultatów.
3. Bieżącą kontrolę realizacji zadań publicznych, w tym prawidłowości wykorzystania przekazanych środków finansowych oraz realizacji postanowień zawartych umów, prowadzi Burmistrz Radłowa.
4. Organ wykonawczy Gminy Radłów przedkłada Radzie Miejskiej w Radłowie oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni, nie później niż do dnia 31 maja każdego roku.

## **Rozdział X**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI**

#### **§ 10**

1. Projekt „Programu współpracy Gminy Radłów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok” został przygotowany przez Burmistrza Radłowa i poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność na terenie Gminy Radłów.
2. Konsultacje projektu Programu zostały przeprowadzone w terminie od dnia 20 października 2026 r. do dnia 3 listopada 2026 r., w celu poznania opinii organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na temat projektu Programu współpracy Gminy Radłów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok.
3. Informacja o przeprowadzeniu konsultacji wraz z projektem Programu została zamieszczona na stronie internetowej Gminy Radłów, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Radłów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Radłowie.
4. Konsultacje przeprowadzono zgodnie z zasadami określonymi w uchwale w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
5. Zgodnie z § 7 uchwały nr IV/8/11 Rady Miejskiej w Radłowie z dnia 21 stycznia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej (Dz. U. Woj. 2011.83.64), konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, biorących w nich udział, pod warunkiem przeprowadzenia ich w sposób określony w tej uchwale.

## **Rozdział XI**

### **TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

#### **§ 11**

1. Komisję konkursową powołuje Burmistrz Radłowa w drodze zarządzenia w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza Radłowa oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty biorące udział w danym konkursie.

3. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1, Burmistrz Radłowa wskazuje skład komisji konkursowej oraz jej przewodniczącego.
4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, jeżeli:
  - a) żadna organizacja pozarządowa lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy nie wskaże osób do składu komisji konkursowej;
  - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej;
  - c) wszystkie osoby powołane w skład komisji konkursowej podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub ust. 2f ustawy.
5. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
6. Członkowie komisji konkursowej biorący udział w opiniowaniu ofert podlegają wyłączeniu na zasadach określonych w art. 15 ust. 2d i 2f ustawy.
7. Komisja konkursowa, opiniując oferty, stosuje kryteria określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert, z uwzględnieniem kryteriów określonych w art. 15 ust. 1 ustawy.
8. Komisja konkursowa, opiniując złożone oferty, bierze pod uwagę w szczególności:
  - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta;
  - b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - c) proponowaną jakość wykonania zadania publicznego i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne;
  - d) zapewniany przez oferenta wkład rzeczowy lub osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków, służący realizacji zadania publicznego;
  - e) w przypadkach, w których Gmina dopuści możliwość zastąpienia całości lub części wkładu rzeczowego lub osobowego środkami finansowymi własnymi lub środkami pochodzącymi z innych źródeł – udział tych środków w realizacji zadania publicznego;
  - f) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, uwzględniając w szczególności rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
  - g) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego oraz możliwość finansowania zadania w ramach tych środków.
9. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół zawierający w szczególności informacje o przebiegu prac komisji, liczbie rozpatrywanych ofert oraz wynikach przeprowadzonej oceny.
10. Protokół podpisuje przewodniczący komisji konkursowej i przedkłada go Burmistrzowi Radłowa.
11. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi Radłowa opinię dotyczącą złożonych ofert wraz z propozycją ich wyboru.
12. Ostatecznego wyboru ofert oraz decyzji o wysokości przyznanych dotacji dokonuje Burmistrz Radłowa, w formie zarządzenia.
13. W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż kwota wskazana w ofercie, oferent jest zobowiązany do przedstawienia, w terminie określonym przez Burmistrza Radłowa, zaktualizowanej oferty uwzględniającej wysokość

przyznanej dotacji oraz odpowiednio zmniejszony zakres rzeczowy zadania, jeżeli zachodzi taka potrzeba.

14. Wyniki otwartego konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości niezwłocznie po wyborze ofert, w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy, w szczególności poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Radłów, na stronie internetowej Gminy Radłów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Radłowie.

## **Rozdział XII**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 12

1. Zmiany Programu wymagają przyjęcia w trybie właściwym dla jego uchwalenia, w drodze uchwały Rady Miejskiej w Radłowie.
2. W sprawach nieuregulowanych w Programie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy:
  - a) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2025 r. poz. 1338 ze zm.)
  - b) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U z 2025 r. poz. 1483 ze zm.)
  - c) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U z 2026 r. poz. 795 ze zm.)
  - d) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, (Dz.U z 2026 r. poz. 793 ze zm.) w zakresie w jakim znajduje ona zastosowanie.