



Załącznik nr 1

WZÓR

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|   |  |
|---|--|
| <b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b> | Burmistrz Miasta i Gminy Radłów  |
| <b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>                           | - Wspierania i upowszechnianie kultury fizycznej<br>- Promocja zdrowego trybu życia<br>- Działalność związana z integracją społeczną mieszkańców |

### II. Dane oferenta(-tów)

|  |  |
|--|--|
| <b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>  |  |
| Pełna nazwa: LUDOWO – UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY RADŁOVIA RADŁÓW<br>Forma prawna: STOWARZYSZENIE<br>Wpis do ewidencji: Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzonej przez Starostę Tarnowskiego pod numerem 19/uks/2002<br>Adres: 33-130 Radłów, ul. Szkolna 1 |  |
| <b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>   |  |

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|   |  |              |                  |              |
|---|--|--------------|------------------|--------------|
| <b>1. Tytuł zadania publicznego</b>   | Piknik rodzinny z okazji obchodów 80 – lecia klubu sportowego LUKS Radłovia Radłów |              |                  |              |
| <b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>  | Data rozpoczęcia   | 04.07.2026r. | Data zakończenia | 04.07.2026r. |
| <b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>   |  |              |                  |              |
| Zadanie będzie realizowane na obiektach sportowych klubu Radłovia Radłów oraz na terenie rynku miejskiego w Radłowie. Zakres zadania będzie obejmował organizację pikniku rodzinnego, podczas którego będą realizowane różne formy aktywności sportowej połączone z wspólną integracją uczestników wydarzenia. Odbiorcami zadania będą mieszkańcy gminy Radłów, reprezentujący różne grupy wiekowe. Liczba uczestników biorących udział w wydarzeniu to |  |              |                  |              |

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

250 osób. Motywem przewodnim wydarzenia będą obchody 80-lecia powstania klubu sportowego Radłovia Radłów. Program zadania będzie obejmował aktywności sportowe, jakimi będą miniturnieje drużyn młodzieżowych oraz rozgrywki piłkarskie drużyny seniorskiej. W trakcie tych wydarzeń przewidziano dodatkowe atrakcje dla najmłodszych, jakimi będą dmuchane zamki, wata cukrowa, popcorn oraz grill. Po zakończeniu wydarzeń sportowych na obiekcie Radłovii Radłów dalsza część wydarzenia będzie realizowana na rynku miejskim, gdzie zostaną wręczone pamiątkowe statuetki dla zasłużonych osób związanych z klubem sportowym. Całość zadania będzie miała charakter wydarzenia ukierunkowanego na integrację lokalnej społeczności, a także na promocję aktywnego trybu życia.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu  | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|--|--|---|
| Organizacja pikniku rodzinnego z okazji 80-lecia powstania klubu sportowego. | 250 uczestników  | Foto relacja, relacja w mediach społecznościowych.                          |
| Turniej piłki nożnej z okazji 80-lecia powstania klubu sportowego.           | 50 uczestników   | Foto relacja, relacja w mediach społecznościowych, listy zgłoszeń.          |
| Uroczysta gala wręczenia pamiątkowych odznaczeń.                             | 35 osób  | Foto relacja, relacja w mediach społecznościowych, lista osób wyróżnionych. |

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Od początku swojej działalności klub sportowy realizował z powodzeniem zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej. Oferent należy do struktur Polskiego Związku Piłki Nożnej.

Stowarzyszenie nieprzerwanie organizuje cykliczne jednostki treningowe skierowane dla członków klubu sportowego. Treningi prowadzone są wyłącznie przez osoby posiadające aktualne licencje trenerskie. Ponadto poza jednostkami treningowymi stowarzyszenie realizuje turnieje, eventy oraz mecze ligowe. W trakcie organizacji tych wydarzeń zaangażowani są członkowie klubu, zarząd, trenerzy, pomoc medyczna oraz wolontariusze. Każda z wymienionych grup jest odpowiedzialna za wcześniej przypisany obszar działań. Dzięki temu organizacja takich wydarzeń przebiega płynnie i bez utrudnień dla uczestników wydarzeń, a w szczególności bez barier dla osób ze szczególnymi wymaganiami. W trakcie organizacji wspomnianych działań nasze stowarzyszenie bazowało z powodzeniem na wsparciu JST (Gmina Radłów), MSiT i LGD. Niezależnie od źródła wsparcia, każdy projekt lub program był realizowany na najwyższym poziomie, dzięki czemu wszelkie rozliczenia przebiegały pomyślnie. Równie ważnym elementem w trakcie realizacji zadań był fakt posiadania własnych obiektów sportowych przez co optymalizowaliśmy wydatki pomijając koszty wyajmu obiektów oraz koszty logistyczne.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.  | Rodzaj kosztu   | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--|---|-------------|-----------|-----------------|
| 1.   | Dmuchane zamki  | 2000,00     | 2000,00   | 0,00            |
| 2.   | Puchary, medale, statuetki  | 1800,00     | 1800,00   | 0,00            |
| 3.   | Napoje chłodzące  | 200,00      | 200,00    | 0,00            |
| 4.   | Wsparcie organizacyjne wolontariuszy<br>– wkład własny osobowy.<br>(5 osób x 7h x 35zł/h) | 1225,00     | 0,00      | 1225,00         |
| 5.   | Dokumentacja fotograficzna – wkład<br>własny osobowy.<br>(1 osoba x 7h x 35zł/h)          | 245,00      | 0,00      | 245,00          |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |   | 5470,00     | 4000,00   | 1470,00         |

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**LUDOWO-UCZNIOWSKI  
KLUB SPORTOWY  
„RADIOWIA”**

33-130 Radków, ul. Szkolna 1  
NIP 873261193 REGON 85261896

Data 03.06.2020r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)