

**Ogłoszenie o naborze na stanowisko pracownika obsługi Punktu
Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych
(PSZOK) w Radłowie przy Zakładzie Eksploatacji Stacji Uzdatniania
Wody Niwka**

Kierownik Zakładu Eksploatacji Stacji Uzdatniania Wody Niwka poszukuje osoby na stanowisko pracownika obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przy Zakładzie Eksploatacji Stacji Uzdatniania Wody Niwka

Wymagania obligatoryjne wobec kandydata:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie średnie lub zawodowe,
- 6) podstawowa umiejętność obsługi komputera,
- 7) umiejętność dokonywania drobnych napraw, obsługa narzędzi takich jak: szlifierka kątowna, wiertarka, spawarka,
- 8) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.

Wymagania dodatkowe:

- znajomość przepisów dotyczących gospodarki odpadami komunalnymi, w tym ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach, zasad selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- prowadzenie niezbędnej dokumentacji dot. przyjmowania odpadów,
- obsługa klientów PSZOK,
- współpraca z klientami: udzielanie informacji, wskazywanie pojemników,
- obsługa i nadzór magazynu odpadów niebezpiecznych, właściwe magazynowanie odpadów, z podziałem na odpowiednie kody odpadów,
- obsługa wagi, pneumatycznego wózka, rębaka,
- rozliczanie, weryfikacja, wypełnianie oraz przekazywanie odpowiednich dokumentów związanych z ilością i rodzajem odpadów PSZOK,

- właściwa segregacja odpadów,
- dbanie o ład i porządek na terenie PSZOK: utrzymanie porządku i czystości na terenie PSZOK, prace porządkowe polegające m.in. na sprzątaniu pomieszczenia biurowego, odśnieżaniu, zamywaniu, koszeniu i grabieniu terenu PSZOK i wokół niego.

Szczegółowy zakres czynności zostanie ustalony po zakończeniu procedury naboru.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- umowa o pracę: na okres próbny (z możliwością przedłużenia na kolejny okres),
- praca 5 dni w tygodniu,
- miejsce wykonywania pracy – teren PSZOK w Radłowie, ul. Grobla 21
- częsta komunikacja z klientami,
- komunikatywność, kultura osobista.

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. List motywacyjny oraz życiorys (CV) z przebiegiem nauki i pracy zawodowej.
2. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
3. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.
4. Oświadczenie o niekaralności.
5. Kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy, opatrzone podpisaną własnoręcznie klauzulą: „Za zgodność z oryginałem”.
6. Kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie, opatrzone podpisaną własnoręcznie klauzulą: „Za zgodność z oryginałem”.
7. Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności, opatrzone podpisaną własnoręcznie klauzulą: „Za zgodność z oryginałem”.
8. Oświadczenie kandydata stwierdzające, iż posiada dobry stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku robotnika gospodarczego w PSZOK w Radłowie.
9. Zapoznanie z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, umieszczoną poniżej ogłoszenia o naborze.

Miejsce i termin składania dokumentów aplikacyjnych:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko pracownika obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów

Komunalnych (PSZOK) w Radłowie” osobiście w Biurze Zakładu Eksploatacji Stacji Uzdatniania Wody Niwka, lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Zakładu Eksploatacji Stacji Uzdatniania Wody Niwka , 33-130 Radłów) w terminie do dnia 25 czerwca 2021.

Aplikacje, które wpłyną do Zakładu Eksploatacji Stacji Uzdatniania Wody Niwka po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.