

OFERTA PRACY

Ogłoszenie o wolnym stanowisku pracy pomocniczym

URZĄD STATYSTYCZNY W KRAKOWIE

zatrudni

ANKIETERA

PRACA STAŁA NA PEŁNY ETAT

Miejsce pracy:

- **PRACA W TERENIE** na obszarze woj. małopolskiego,
- w szczególności **POWIAT DĄBROWSKI I POWIAT TARNOWSKI**.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- realizacja ankiet, wywiadów w bezpośrednim kontakcie z respondentami z wykorzystaniem urządzeń mobilnych lub formularzy papierowych,
- analiza, kontrola i przygotowanie zebranych materiałów do opracowania,
- komputerowa rejestracja ankiet i kwestionariuszy.

Od kandydatów oczekujemy:

- wykształcenia co najmniej średniego,
- **dwuletniego stażu pracy** (ogółem, także na innym stanowisku) **potwierzonego świadectwami pracy**,
- dobrej znajomości obsługi komputera (MS Office),
- predyspozycji do pracy ankieterskiej,
- umiejętności nawiązywania kontaktów,
- dobrej organizacji pracy własnej,
- dyspozycyjności i mobilności,
- radzenia sobie w trudnych sytuacjach interpersonalnych,
- rzetelności i terminowości.

Zapewniamy:

- umowę o pracę na pełny etat i status pracownika państwowego, stabilne warunki pracy,
- elastyczny, zadaniowy czas pracy,
- stałe wynagrodzenie, pakiet socjalny,
- przeszkolenie i wsparcie merytoryczne,
- możliwości dokończenia się i podnoszenia kwalifikacji.

Termin składania dokumentów: do 31.07.2019 r.

**Oferty zawierające CV oraz list motywacyjny
prosimy przesać na adres mailowy: a.wywial@stat.gov.pl
tel. 12 36 10 233**

Inne informacje:

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami. Kandydaci zakwalifikowani do udziału w rekrutacji zostaną poinformowani o terminie spotkania telefonicznie lub drogą elektroniczną.

Kandydaci do pracy są zobowiązani do zamieszczenia na dokumentach aplikacyjnych zgody o następującej treści: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Statystyczny w Krakowie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z art.6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

DANE OSOBOWE – KLAUZULA INFORMACYJNA

W Urzędzie Statystycznym w Krakowie dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Dyrektor Urzędu Statystycznego w Krakowie informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych.

1. **Wskazanie administratora:** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Statystycznego w Krakowie (adres siedziby: ul. Kazimierza Wyki 3, 31-223 Kraków) – zwany dalej „Administratorem”;
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pisząc na adres e-mail: iod_uskrk@stat.gov.pl;
3. **Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:** Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c)¹ RODO w związku z art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.), natomiast inne dane na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a)² RODO). W przypadku rekrutacji na stanowiska w korpusie służby cywilnej dodatkowo podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 26 ust. 1 i następane ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o służbie cywilnej (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 1559);
4. **Obowiązek podania danych osobowych:** podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub w przypadkach szczególnych wymaga Pani/Pana zgody, od której uzależnione jest ich wykorzystanie;
5. **Informacje o odbiorcach Pani/Pana danych osobowych:** Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom i będą przetwarzane wyłącznie przez Administratora;
6. **Okresy przetwarzania danych osobowych:** Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy z uwzględnieniem do 3 miesięcy od dnia nawiązania stosunku z osobą wyłonioną w drodze naboru, w których Dyrektor Urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska;
7. **Prawa osoby, której dane dotyczą:** posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, usunięcia - jeżeli nie zostaną usunięte przez Administratora w terminie wskazanym w pkt. 6 niniejszej informacji, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
8. **Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji:** Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania;
9. **Przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego („EOG”) lub organizacji międzynarodowych:** Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom mającym siedzibę poza EOG oraz organizacjom międzynarodowym.

¹ przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

² osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;