

Wnioskodawca:

Radłów, dnia

.....
Imię i nazwisko / Nazwa firmy

.....
Adres zamieszkania / Siedziba firmy

.....
NIP /PESEL

BURMISTRZ RADŁOWA
ul. Kolejowa 7, 33-130 Radłów

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Proszę o wydanie zaświadczenia²:

- o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach fizycznych i przeliczeniowych
- o wyłączenie gruntów z produkcji rolnej
- o nieposiadaniu gospodarstwa rolnego na terenie Gminy Radłów
- o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości

Przedmiotowe zaświadczenie zostanie przedłożone

w sprawie

.....
(podpis wnioskodawcy)

I. Oplaty:

Opłata skarbową od wydania zaświadczenia pobierana jest w zależności od tego: gdzie i w jakim celu ma być przedkładane zaświadczenie o posiadaniu gospodarstwa rolnego.

Za wydanie zaświadczenia o nie zaleganiu lub stwierdzające stan zaległości podatkowych pobierana jest opłata w wysokości 21,00 zł.

II. Terminy

Zaświadczenie wydawane jest w terminie do 7 dni, odbiór zaświadczeń dokonywany jest osobiście lub przez pełnomocnika.

¹ PESEL – osoby będące osobami fizycznymi, NIP – osoby prowadzące działalność

²Zakreślić właściwy kwadrat

INFORMACJA

o ochronie danych osobowych dla składających wnioski o wydanie zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego, wyłączeniu gruntów z produkcji rolnej, nie posiadaniu gospodarstwa rolnego, niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości

Realizując obowiązek informacyjny określony w art. 13 ust.1 i ust 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO” Administrator danych przekazuje następujące informacje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Radłowa z siedzibą przy ul. Kolejowej 7, 33-130 Radłów.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@gminaradlow.pl lub listownie pod adresem Urzędu Miejskiego w Radłowie ul. Kolejowa 7, 33-130 Radłów.
3. Państwa dane osobowe są zbierane i przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (RODO art. 6 ust.1 lit.c) wynikającego z art. 306a §1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja Podatkowa (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1540 z późn. zm.)
4. Państwa dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Miejskiego w Radłowie usługę w zakresie obsługi informatycznej.
5. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane a po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
6. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych (na podstawie art. 15 RODO), prawo do żądania sprostowania danych (na podstawie art. 16 RODO), prawo do żądania usunięcia danych (na podstawie art. 17 RODO), prawo żądania ograniczenia przetwarzania (na podstawie art. 18 RODO).
7. Osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym w celu realizacji wniosku, są Państwo zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane.