

FORMULARZ INFORMACJI

1) Imię i nazwisko wnioskodawcy albo jego firma:

.....

2) Miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy albo jego siedziba i adres:

.....

.....

3) Numer PESEL, a w przypadku gdy osoba fizyczna nie posiada tego numeru, numer dowodu osobistego lub paszportu, oraz NIP, jeżeli został nadany:

.....

.....

4) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc:

☐ działalność w rolnictwie

☐ działalność w rybołówstwie

5) Wielkość przedsiębiorstwa:

.....

.....

6) Klasa PKD:

.....

7) Informacja o otrzymanej przez wnioskodawcę pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie:

Lp.	Dzień udzielenia pomocy ¹⁾	Podstawa prawna ²⁾	Wielkość pomocy ³⁾ (w euro)	Forma pomocy ⁴⁾	Przeznaczenie pomocy ⁵⁾	Program pomocowy albo pomoc indywidualna ⁶⁾
1						
2						
3						
4						

Objaśnienia:

- ¹⁾ dzień udzielenia pomocy – podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy, lub przepisów prawa, według formatu dd-mm-rrrr;
- ²⁾ podstawa prawna – podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy;
- ³⁾ wielkość pomocy w euro – podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie, lub przepisach prawa;
- ⁴⁾ forma pomocy – wpisać formę otrzymanej pomocy: dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie z podatku lub opłaty, umorzenie podatku lub opłaty lub inne preferencje podatkowe, refundacja w całości lub w części lub inne;
- ⁵⁾ przeznaczenie pomocy – wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej;
- ⁶⁾ program pomocowy albo pomoc indywidualna – należy podać numer programu pomocowego albo numer pomocy indywidualnej; w przypadku pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie należy podać numer rozporządzenia Komisji Europejskiej, na podstawie którego została udzielona pomoc.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i podpis)

Informacja o ochronie danych osobowych

Realizując obowiązek informacyjny określony w art. 13 ust.1 i ust 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO” Administrator danych przekazuje następującą informację:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Radłowa. Siedziba i dane kontaktowe: ul. Kolejowa 7, 33-130 Radłów, tel. 14 678 20 44.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@gminaradlow.pl lub listownie pod adresem Administratora.
3. Państwa dane osobowe są zbierane i przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust.1 lit. c) RODO) na podstawie:
 - 3.1. W przypadku zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej zgodnie z art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej,
 - 3.2. W przypadku podatku od środków transportowych na podstawie art. 8-10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych,
 - 3.3. W przypadku podatku rolnego na podstawie ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym,
 - 3.4. W przypadku podatku leśnego na podstawie ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym,
 - 3.5. W przypadku podatku od nieruchomości na podstawie ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych,
 - 3.6. W przypadku zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach zgodnie z art. 306e §1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
 - 3.7. W przypadku ulg, umorzeń, rozłożeń na raty na podstawie art. 67a-67d ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
 - 3.8. W przypadku windykacji należności z tytułu podatków i opłat na podstawie ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
 - 3.9. W przypadku zaświadczenia o figurowaniu/niefigurowaniu w ewidencji podatkowej na podstawie art. 306 a i 306 b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r Ordynacja podatkowa,
 - 3.10. W przypadku zaliczenia nadpłaty, zwrotu lub przeksięgowaniu podatku na podstawie art.76 i 76b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r Ordynacja podatkowa,
 - 3.11. W przypadku wniosku o wydanie zaświadczenia o stanie majątkowym na podstawie art.306a i 306b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
4. Dane osobowe będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa a odbiorcą danych będą podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu administratora, z którymi mamy zawarte umowy (np. na świadczenie usługi elektronicznego obiegu dokumentów, serwisu komputerów, urządzeń i oprogramowania, hostingu usług) oraz firmie Softres – oprogramowanie podatkowo-księgowe. W przypadku umorzeń zgodnie z art. 37 ust.1 lit f) ustawy o finansach publicznych wykaz osób zostanie upubliczniony.
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane a także przez okres ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych a szczególnie zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz sprzeciwu na zasadach i przypadkach przewidzianych w przepisach RODO (w szczególności art.15-21 RODO).
7. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub koniecznym do rozpatrzenia wniosku, są Państwo zobowiązani do ich podania a konsekwencją niepodania będzie brak możliwości realizacji wniosku.
9. Państwa dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.